



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СУВОРОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 марта 2021 года № 203

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Суворовский район от 26.12.2016 № 1005 «О районном общественном Совете по вопросам малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования Суворовский район»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании статьи 41 Устава муниципального образования Суворовский район администрация муниципального образования Суворовский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Суворовский район от 26.12.2016 № 1005 «О районном общественном Совете по вопросам малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования Суворовский район» следующее изменение:

1.1. приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2. приложение № 2 изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Суворовский район в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
муниципального образования
Суворовский район



Г.В. Сорокин

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Суворовский район
от « 05 » марта 2021 № 103

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Суворовский район
от 26.12.2016 № 1005

СОСТАВ
районного общественного Совета по вопросам малого и среднего
предпринимательства администрации муниципального образования
Суворовский район

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Сорокин
Геннадий Викторович | - глава администрации муниципального образования Суворовский район, председатель Совета |
| Булейко
Елена Львовна | - первый заместитель главы администрации муниципального образования Суворовский район, заместитель председателя Совета |
| Анисимов
Геннадий Валентинович | - индивидуальный предприниматель, заместитель председателя Совета |
| Шавырина
Людмила
Михайловна | - и.о. начальника отдела экономики, предпринимательства и потребительского рынка Финансово-экономического управления администрации муниципального образования Суворовский район, секретарь Совета |

Члены Совета:

- | | |
|----------------------------------|--|
| Астахов
Дмитрий Васильевич | - председатель Суворовского районного потребительского общества |
| Герасимова
Юлия Александровна | - председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Суворовский район |

- Германова
Елена Александровна - директор ООО «Мангуст»
- Данилова
Римма Николаевна - начальник Финансово-экономического
управления администрации муниципального
образования Суворовский район
- Демушкина
Нина Николаевна - индивидуальный предприниматель
- Домарев
Игорь Михайлович - индивидуальный предприниматель
- Звездочкин
Вячеслав Викторович - индивидуальный предприниматель
- Ильичева
Татьяна Михайловна - индивидуальный предприниматель
- Максимов
Григорий Викторович - индивидуальный предприниматель
- Нигматулина
Елена Анатольевна - индивидуальный предприниматель
- Русских
Дмитрий Вячеславович - директор ООО «Полисстрой»
- Рязанцева
Ирина Борисовна - заместитель директора ООО «Тета Групп»
- Салмина
Марина Алексеевна - консультант отдела экономики,
предпринимательства и потребительского
рынка Финансово-экономического
управления администрации муниципального
образования Суворовский район
- Сидоров
Андрей Викторович - генеральный директор ООО «Пищекомбинат
«Лужковский» Плюс
- Шаркин
Николай Михайлович - генеральный директор ООО
«Суворовавтосервис»
- Шишова
Инна Анатольевна - председатель Черепетского потребительского
общества

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Суворовский район
от « ____ » _____ 2021 № _____

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Суворовский район
от 26.12.2016 № 1005

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном общественном Совете по вопросам малого и среднего
предпринимательства администрации муниципального
образования Суворовский район

Статья 1. Общие положения

1.1. Районный общественный Совет по вопросам малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования Суворовский район (далее - Совет) является совещательным и координационным органом в области развития малого и среднего предпринимательства, наделенным отдельными полномочиями в пределах его компетенции, согласно статье 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения правительства Российской Федерации, законы и правовые акты Тульской области, а также настоящее Положение.

Статья 2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства для разрешения актуальных социально-экономических проблем муниципального образования Суворовский район;

разработка предложений по формированию муниципальных программ по развитию малого и среднего предпринимательства;

выдвижение и поддержка инициатив, имеющих региональное значение в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций;

содействие совершенствованию правовой базы по вопросам малого и среднего предпринимательства, а также устранению барьеров выхода на рынок новых и развитию действующих субъектов малого и среднего предпринимательства;

обобщение и распространение опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

координация деятельности создаваемых Советом рабочих (экспертных) групп;

содействие пропаганде идей предпринимательства;

разработка рекомендаций по стимулированию инвестиционной активности;

разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования;

рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов;

разработка единых требований к основным критериям инвестиционных проектов, поддерживаемых за счет средств муниципального образования и иных источников;

рассмотрение проекта Плана реконструкции и создания транспортной, социальной и коммунальной инфраструктуры муниципального образования, а также регламента его корректировки с учетом потребностей инвестиционных проектов;

подготовка предложений по внесению изменений в Инвестиционную стратегию Тульской области.

2.2. Основными функциями Совета являются:

организация постоянного диалога и обратной связи между бизнесом и органами власти;

выработка согласованных решений по разработке механизмов и осуществлению конкретных мер по устранению административных барьеров, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства, выходу на рынок новых предприятий;

повышение информированности предпринимателей о конкретных мерах и механизмах поддержки предпринимательства и защиты его интересов.

Статья 3. Состав и организация работы Совета

3.1. Совет формируется из должностных лиц администрации муниципального образования Суворовский район, руководителей малых и средних предприятий и индивидуальных предпринимателей, представителей

некоммерческих организаций, выражающих интересы малого и среднего предпринимательства.

3.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования Суворовский район.

3.3. В состав Совета входят председатель Совета, два заместителя председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

3.4. Заседания Совета проводятся под руководством председателя Совета, а в его отсутствие – под руководством заместителя председателя Совета.

3.5. Председатель Совета:

организует деятельность Совета;

принимает решение о проведении заседания Совета;

утверждает повестку дня;

организует контроль за выполнением решений Совета.

3.6. Секретарь Совета:

формирует предложения в повестку дня заседаний;

осуществляет подготовку заседаний Совета;

созывает заседания Совета;

ведет протокол заседания Совета;

контролирует выполнение решений Совета.

3.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дату и время проведения заседания устанавливает председатель Совета. Повестка дня заседания утверждается и рассылается членам Совета не позднее 7 рабочих дней до дня проведения заседания Совета, а также размещается на официальном сайте муниципального образования Суворовский район.

3.8. Заседания Совета могут проводиться в форме расширенных заседаний с целью информирования максимально возможного количества субъектов малого и среднего предпринимательства. В расширенных заседаниях могут принимать участие представители средств массовой информации, субъекты малого и среднего предпринимательства, не являющиеся членами Совета, а также представители органов исполнительной власти Тульской области, уполномоченный по защите прав предпринимателей в Тульской области, представители федеральных органов исполнительной власти (по приглашения). Форма проведения Совета указывается в повестке заседания районного общественного Совета по вопросам малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования Суворовский район.

3.9. Предусматривается возможность проведения внеочередных заседаний Совета по инициативе не менее 30% членов Совета или администрации муниципального образования Суворовский район.

3.10. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют более двух третей членов Совета.

Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства количества голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

3.11. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

3.12. Состав Совета включает 20 членов. В случае выхода из состава Совета кого-либо из членов по собственному желанию, в его состав включаются новые члены Совета. Кандидатов на утверждение в члены Совета предлагают заместители председателя Совета:

- заместитель председателя Совета от администрации предлагает для включения в состав Совета кандидата из числа сотрудников администрации муниципального образования Суворовский район;

- заместитель председателя Совета от лица предпринимателей предлагает кандидата из числа предпринимательского сообщества. Инициатива выдвижения новых членов проводится путем голосования. Срок полномочий членов Совета не ограничен.

3.13. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

3.14. Решения Совета:

- оформляются протоколом;

- носят рекомендательный характер;

- подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального образования Суворовского района, которому адресованы.

3.15. В течение 3 рабочих дней после подписания протокол размещается в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Суворовский район.

3.16. Для проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения аналитической работы Совет может создавать в установленном порядке рабочие группы, действующие под руководством одного из членов Совета.

3.17. Контроль за выполнением решений, принятых на заседании Совета, возлагается на секретаря Совета.

Статья 4. Обеспечение деятельности Совета

4.1. Отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка Финансово-экономического управления администрации муниципального образования Суворовский район обеспечивает подготовку повестки дня заседания, порядка его проведения, рекомендаций, предложений Совета. Координирует деятельность подразделений, привлекаемых к подготовке материалов для рассмотрения на заседании Совета, обеспечивает рассылку документов членам Совета для предварительного ознакомления, решает организационные вопросы по сбору членов Совета и проведению заседания.

Повестка дня заседания утверждается председателем Совета, доводится до сведения членов Совета и руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования Суворовский район, участвовавших в подготовке материалов для рассмотрения Советом.

4.2. Руководители структурных подразделений, ответственные за подготовку рассматриваемых на Совете вопросов, обеспечивают подготовку необходимых материалов и их представление в отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка Финансово-экономического управления администрации муниципального образования Суворовский район не позднее 5 рабочих дней до начала заседания.

4.3. Отдел экономики, предпринимательства и потребительского рынка Финансово-экономического управления администрации муниципального образования Суворовский район координирует работу по подготовке и документационному обеспечению заседаний Совета.
