



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СУВОРОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.07.2024

№ 654

**Об изменении в 2022-2024 году существенных условий контрактов,  
заключенных для нужд муниципального образования  
Суворовский район**

В соответствии с частью 65<sup>1</sup> статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании статьи 41 Устава муниципального образования Суворовский район администрация муниципального образования Суворовский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что в 2022-2024 году допускается изменение по соглашению сторон существенных условий муниципальных контрактов, контрактов, договоров (далее – контрактов), заключенных до 1 января 2025 года для нужд муниципального образования Суворовский район, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения.

2. Утвердить:

- Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2025 года для нужд муниципального образования Суворовский район, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (приложение № 1);

- Порядок изменения существенных условий контрактов, договоров, заключенных до 1 января 2025 года для нужд муниципального образования Суворовский район, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, если в ходе их исполнения возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (приложение N 2).

3. Установить, что изменение существенных условий контрактов, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется с соблюдением положений частей 1<sup>3</sup>-1<sup>6</sup> статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Утвердить состав комиссии по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контрактов по должностям (приложение № 3).

5. Установить, что положения настоящего Постановления не распространяются на контракты на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), для которых установлен иной порядок изменения существенных условий контрактов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, в том числе установленный Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2022 г. № 680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных и муниципальных контрактов, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия» и Постановлением правительства Тульской области от 10.12.2021 № 820 «О мерах, обеспечивающих возможность изменения (увеличения) цены контракта, предметом которого являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и который заключен в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Установить, что изменение существенных условий контрактов допускается в части увеличения предусмотренных ими размеров авансовых платежей в следующих размерах:

в размере от 50 до 90 процентов суммы контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей средств бюджета муниципального образования Суворовский район на указанные цели на соответствующий финансовый год, если соответствующие средства в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, подлежат казначейскому сопровождению;

в размере до 50 процентов суммы контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей средств бюджета муниципального образования Суворовский район на указанные цели на соответствующий финансовый год, если соответствующие средства не подлежат казначейскому сопровождению.

В случае если исполнение контракта, указанного в абзаце 2 настоящего пункта, осуществляется в 2022 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования Суворовский район, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, в контракте

предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа.

7. Установить, что изменение существенных условий контракта, предметом которого являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе влекущие увеличение цены контракта более чем на 30 процентов, может быть внесено в пределах доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств на срок исполнения соответствующего контракта.

8. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Суворовский район от 03.02.2023 № 76 «Об изменении в 2022-2023 году существенных условий контрактов, заключенных для нужд муниципального образования Суворовский район».

9. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава администрации  
муниципального образования  
Суворовский район**



**Г.В. Сорокин**

**ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СУЩЕСТВЕННЫХ УСЛОВИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ, КОНТРАКТОВ, ДОГОВОРОВ,  
ЗАКЛЮЧЕННЫХ ДО 1 ЯНВАРЯ 2025 ГОДА ДЛЯ НУЖД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУВОРОВСКИЙ РАЙОН, ПО  
СОГЛАШЕНИЮ СТОРОН, ЕСЛИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ТАКИХ  
КОНТРАКТОВ ВОЗНИКЛИ НЕ ЗАВИСЯЩИЕ ОТ СТОРОН КОНТРАКТА  
ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ВЛЕКУЩИЕ НЕВОЗМОЖНОСТЬ  
ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2025 года для нужд муниципального образования Суворовский район, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 65<sup>1</sup> статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) в целях обоснования и применения на территории муниципального образования Суворовский район единых правил изменения существенных условий муниципальных контрактов, контрактов, договоров (далее – контракты), заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ до 1 января 2025 года муниципальными заказчиками муниципального образования Суворовский район, бюджетными и казенными учреждениями муниципального образования Суворовский район, организациями, учредителем которых выступает муниципальное образование Суворовский район (далее – заказчики).

2. Порядок не распространяется на случаи изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2025 года для нужд муниципального образования Суворовский район, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, если в ходе их исполнения возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения.

3. При возникновении независимых от сторон обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта, подрядчик, исполнитель, поставщик (далее – поставщик) в письменной форме направляет заказчику предложение об изменении существенных условий контракта. К указанному предложению должна быть приложена следующая информация и документы:

информация о реквизитах контракта, в том числе наименование, дата заключения, номер контракта, в том числе номер в реестре контрактов, заключенных заказчиками (при наличии);

предложения об изменении существенных условий контракта (с указанием изменений по каждой номенклатурной позиции, если их несколько, включая изменение цены, сроков исполнения обязательств и порядка их оплаты);

документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) наличие независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями.

4. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения поставщика осуществляет:

проверку соответствия информации и документов, направленных поставщиком, сведениям о заключении и исполнении контракта, которыми располагает заказчик;

проверку на соответствие предлагаемых изменений существенных условий контракта требованиям статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

определение объема необходимых дополнительных средств для исполнения контракта на новых условиях и их источник.

По итогам рассмотрения поступивших документов заказчик инициирует изменение существенных условий контракта или отказывает поставщику в изменении существенных условий контракта, о чем в течение 1 рабочего дня информирует поставщика с указанием основания.

5. Основанием для прекращения процедуры внесения изменений в существенные условия контракта или отказа поставщику в изменении существенных условий контракта является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

отсутствие информации и (или) документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных условий контракта для достижения целей закупки;

несоответствие предлагаемой цены контракта рыночной конъюнктуре;

нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта в части требований [статьи 14](#) Федерального закона N 44-ФЗ;

наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых условиях, указанных в обращении заказчика;

отсутствие финансовых средств, необходимых для оплаты контракта на новых условиях;

предложение об изменении существенных условий контракта направлено поставщиком в отношении контракта, по которому цена или сумма цен единиц товара снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, начальной сумме цен единиц товара, по итогам закупки, извещение о проведении которой размещено после 8 марта 2022 года.

6. При инициировании изменения существенных условий контракта заказчик, не являющийся главным распорядителем бюджетных средств, не позднее следующего рабочего дня после совершения действий,

предусмотренных абзацами 2–4 настоящего пункта, направляет обращение об изменении существенных условий контракта в отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район, являющийся для него главным распорядителем бюджетных средств.

К обращению должны быть приложены все документы, представленные поставщиком, а также сведения о нем, включая наименование и идентификационный номер налогоплательщика.

7. Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования, не позднее следующего рабочего дня со дня получения обращения заказчика рассматривает его и направляет копию полученного предложения в Финансово-экономическое управление администрации муниципального образования Суворовский район (в случае если изменение существенных условий контракта влечет изменение цены, а также в целях подтверждения источника финансирования) и при необходимости, в иные отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Суворовский район.

В случае если заказчиком является администрация муниципального образования Суворовский район, Ревизионная комиссия муниципального образования Суворовский район, отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район, то такой заказчик в срок, не позднее следующего рабочего дня после совершения действий, предусмотренных абзацами 2–4 пункта 4 настоящего Порядка, направляет письмо с информацией об изменении условий контракта и приложением копии полученного от поставщика предложение с приложенными документами, а также сведения о нем, включая наименование и идентификационный номер налогоплательщика, в Финансово-экономическое управление администрации муниципального образования Суворовский район (в случае если изменение существенных условий контракта влечет изменение цены, а также в целях подтверждения источника финансирования) и при необходимости, в иные отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Суворовский район.

8. Финансово-экономическое управление администрации муниципального образования Суворовский район, а также иные отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Суворовский район, получившие письмо, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, в течение 4 рабочих дней в ответном письме направляют заключения в рамках своей компетенции. Заключение должно содержать информацию о целесообразности или нецелесообразности внесения изменений в существенные условия контракта.

В случае если предусмотрено изменение цены, должна быть приведена информация о соответствии данной цены условиям исполнения контракта и рыночной конъюнктуре, а также подтверждение источника финансирования.

9. Администрация муниципального образования Суворовский район, Ревизионная комиссия муниципального образования Суворовский район, отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район в течение 1 рабочего дня со дня получения заключений, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, обращается в

Комиссию по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контрактов (далее – Комиссия) или прекращает процедуру внесения изменений в существенные условия контракта.

Основанием для прекращения процедуры внесения изменений в существенные условия контракта является наличие одного или совокупности оснований, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

О результатах рассмотрения обращения отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Суворовский район уведомляет заказчика в течение 1 рабочего дня.

О прекращении процедуры рассмотрения предложения администрация муниципального образования Суворовский район, Ревизионная комиссия муниципального образования Суворовский район, отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район уведомляют поставщика в течение 1 рабочего дня с указанием оснований прекращения указанной процедуры.

К обращению администрации муниципального образования Суворовский район, Ревизионной комиссии муниципального образования Суворовский район, отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Суворовский район в Комиссию прилагаются следующие документы:

обращение заказчика (при наличии), предложение поставщика с прилагаемыми документами;

заклучения, полученные в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

информация о согласованных с Финансово-экономическим управлением администрации муниципального образования Суворовский район источниках средств, в случае, если изменения контракта предусматривают изменение его цены.

проект доклада администрации муниципального образования Суворовский район, Ревизионной комиссии муниципального образования Суворовский район, отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Суворовский района на заседании Комиссии с указанием лица, выступающего на заседании Комиссии с докладом по обращению;

проект решения Комиссии по выносимому на ее рассмотрение вопросу с учетом условий абзацев 6 - 11 пункта 10 настоящего Порядка.

10. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения рассматривает полученные документы и принимает решение о возможности изменения существенных условий контракта или о невозможности изменения существенных условий контракта.

Решение о невозможности изменения существенных условий контракта принимается в случае наличия одного или совокупности оснований, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Заседание Комиссии может проходить в очной или дистанционной форме, в том числе в режиме видеоконференции, и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

Представитель органа, направившего обращение, выступает

докладчиком по внесенному вопросу.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

В случае принятия решения о возможности изменения существенных условий контракта протокол должен содержать:

информацию о заказчике;

информацию об исполнителе контракта, включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика;

реквизиты контракта, включая наименование, дату, номер контракта (включая номер в реестре контрактов, заключенных заказчиками (при наличии));

сведения о вносимых в контракт существенных изменениях, в том числе изменении цены и новой цене, с указанием необходимости соблюдения положений [частей 1.3 - 1.6 статьи 95](#) и иных сопряженных норм Федерального закона N 44-ФЗ;

сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике.

В случае принятия решения о невозможности изменения существенных условий контракта протокол должен содержать указание на основание принятия такого решения.

Протокол направляется органу, от которого поступило обращение, в порядке и сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Суворовский район, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Суворовский район от 21.11.2019 № 1005 (далее – Инструкция по делопроизводству).

11. В случае принятия Комиссией решения о возможности изменения существенных условий контракта администрация муниципального образования Суворовский район, Ревизионная комиссия муниципального образования Суворовский район или отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район, вносившие обращение, в порядке и сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству, разрабатывают проект постановления администрации муниципального образования Суворовский район о предоставлении заказчику права внесения изменений в существенные условия контракта.

Постановление администрации муниципального образования Суворовский район должно содержать:

информацию о заказчике;

информацию об исполнителе контракта, включая его наименование и идентификационный номер налогоплательщика;

реестровый номер контракта или номер контракта в случае отсутствия реестрового номера контракта;

сведения о предоставлении сторонам контракта права внесения в контракт существенных изменений, указанных в протоколе Комиссии, с указанием необходимости соблюдения положений [частей 1.3 - 1.6 статьи 95](#) и

иных сопряженных норм Федерального закона N 44-ФЗ;

сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике (при необходимости).

В случае принятия Комиссией решения о невозможности изменения существенных условий контракта администрация муниципального образования Суворовский район, Ревизионная комиссия муниципального образования Суворовский район или отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район Суворовский район уведомляют поставщика о принятом Комиссией решении в течение 1 рабочего дня со дня получения протокола.

12. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования Суворовский район, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, заказчик вправе заключить дополнительное соглашение к контракту на условиях, указанных в этом акте.

По истечении указанного срока заказчик утрачивает право заключить соответствующее дополнительное соглашение.

Не позднее 11 рабочих дней, следующих за днем вступления в силу постановления администрации муниципального образования Суворовский район, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, заказчик информирует отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район, являющийся для него главным распорядителем бюджетных средств, о заключении дополнительного соглашения либо об отказе от его заключения с указанием причин. Указанное требование не распространяется на случаи, когда заказчиком является администрация муниципального образования Суворовский район, Ревизионная комиссия муниципального образования Суворовский район или отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район.

13. В случае изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2025 года для муниципальных нужд, если при исполнении таких контрактов и договоров возникли независящие от сторон обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, и финансирование таких контрактов и договоров осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области администрация муниципального образования Суворовский район, Ревизионная комиссия муниципального образования Суворовский район в течение 1 рабочего дня со дня принятия комиссией по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контракта решения о возможности изменения существенных условий контракта обращается в орган исполнительной власти Тульской области, заключивший соответствующее соглашение о выделении межбюджетного трансферта.

К обращению в орган исполнительной власти Тульской области прилагаются следующие документы:

справка с информацией о вносимых изменениях, причинах внесения изменений в муниципальный контракт, целесообразности данных изменений, влиянии изменений на сроки исполнения муниципального контракта и достижение показателей, установленных в соглашении о выделении

межбюджетного трансферта, источнике средств, необходимых для оплаты муниципального контракта и их объеме (при условии изменения цены контракта), сроках оплаты;

решения Комиссии по выносимому на рассмотрение вопросу с учетом условий абзацев 6 - 11 пункта 10 настоящего Порядка.

Обращение рассматривается комиссией по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контрактов Тульской области в порядке, установленном правительством Тульской области.

Орган исполнительной власти Тульской области, получивший протокол Комиссии с результатами рассмотрения обращения администрации муниципального образования Суворовский район, направляет его в течение следующего рабочего дня в адрес обратившегося в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

---

**ПОРЯДОК  
ИЗМЕНЕНИЯ СУЩЕСТВЕННЫХ УСЛОВИЙ КОНТРАКТОВ,  
ДОГОВОРОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ ДО 1 ЯНВАРЯ 2025 ГОДА ДЛЯ НУЖД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУВОРОВСКИЙ РАЙОН,  
ПРЕДМЕТОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО  
СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ,  
СНОСУ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ПРОВЕДЕНИЕ  
РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ,  
ЕСЛИ В ХОДЕ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ ВОЗНИКЛИ НЕ ЗАВИСЯЩИЕ ОТ  
СТОРОН КОНТРАКТА ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ВЛЕКУЩИЕ  
НЕВОЗМОЖНОСТЬ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок изменения существенных условий контрактов, договоров (далее - контракты), заключенных до 1 января 2025 года для нужд муниципального образования Суворовский район, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, если в ходе их исполнения возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (далее - Порядок), разработан в соответствии с [частью 65.1 статьи 112](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) в целях применения на территории муниципального образования Суворовский район единых правил изменения существенных условий контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ до 1 января 2025 года муниципальными заказчиками муниципального образования Суворовский район, бюджетными и казенными учреждениями муниципального образования Суворовский район, организациями, учредителем которых выступает муниципальное образование Суворовский район (далее заказчики).

2. При возникновении не зависящих от сторон обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контрактов, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, заключенных заказчиками, подрядчик, исполнитель, поставщик (далее - Подрядчик) в письменной форме направляет заказчику предложение об изменении существенных условий контракта.

К указанному предложению должна быть приложена информация и документы, обосновывающие такое предложение, в том числе, при изменении цены контракта, изменении объема и (или) видов выполняемых работ, спецификации и типов оборудования, предусмотренных проектной документацией, заменой строительных ресурсов, - заключение о соответствии проектной документации установленным требованиям и (или) заключение о достоверности определения сметной стоимости и (или) проверке, проведенной

в соответствии с [распоряжением](#) правительства Тульской области от 24.07.2012 N 434-р «Об организации проведения проверки сметной документации на ремонтные работы».

3. При получении от Подрядчика предложения об изменении существенных условий контракта с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение (далее - Предложение и прилагаемые документы), заказчик в течение 3 рабочих дней со дня получения данных документов, осуществляет:

проверку соответствия информации и документов, направленных Подрядчиком, сведениям о заключении и исполнении контракта, которыми располагает заказчик;

проверку обоснованности обращения в части наличия соответствующих документов, их состава и приведенных в них обоснований, расчетов;

определение объема необходимых дополнительных средств для исполнения контракта на новых условиях и их источника (при необходимости).

По итогам рассмотрения Предложения и прилагаемых документов заказчик инициирует изменение существенных условий контракта или отказывает Подрядчику в изменении существенных условий контракта, о чем в течение 1 рабочего дня информирует Подрядчика с указанием основания.

4. Основанием для отказа Подрядчику в изменении существенных условий контракта или прекращения процедуры внесения изменений в существенные условия контракта является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

отсутствие информации и (или) документов, предусмотренных абзацем 2 пункта 2 настоящего Порядка, в том числе отсутствие положительного заключения о соответствии проектной документации установленным требованиям и (или) заключения о достоверности определения сметной стоимости и (или) результатов проверки, проведенной в соответствии с [распоряжением](#) правительства Тульской области от 24.07.2012 N 434-р «Об организации проведения проверки сметной документации на ремонтные работы»;

несоответствие предлагаемой новой цены контракта и (или) цены этапа (этапов) контракта заключению о достоверности определения сметной стоимости и (или) результатам проверки, проведенной в соответствии с [распоряжением](#) правительства Тульской области от 24.07.2012 N 434-р «Об организации проведения проверки сметной документации на ремонтные работы»;

отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных условий контракта для достижения целей закупки;

нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта в части требований [статьи 14](#) Федерального закона N 44-ФЗ;

наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых условиях, указанных в предложении поставщика.

5. При инициировании изменения существенных условий контракта заказчик, не являющийся главным распорядителем бюджетных средств, не позднее 3 рабочих дней после совершения действий, предусмотренных

пунктом 3, направляет обращение об изменении существенных условий контракта в отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район, являющийся для него главным распорядителем бюджетных средств.

В случае если заказчиком являются бюджетные, казенные учреждения муниципального образования Суворовский район, организации, учредителем которых выступает муниципальное образование Суворовский район обращение направляется в адрес комиссии по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контрактов.

К обращению прикладываются копии Предложения и прилагаемых к нему документов, а также сведения о Подрядчике, включая наименование и идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН).

6. Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования, являющийся главным распорядителем бюджетных средств для заказчика не позднее 3 рабочих дней со дня получения обращения заказчика рассматривает его и обращается за согласованием в комиссию по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контрактов (далее - Комиссия) или отказывает заказчику в изменении существенных условий контракта, о чем в течение 1 рабочего дня информирует заказчика с указанием основания отказа.

Основанием для отказа в изменении существенных условий контракта или прекращения процедуры внесения изменений в существенные условия контракта является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Обращение в Комиссию направляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Суворовский район, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Суворовский район от 21.11.2019 № 1005 (далее - Инструкция по делопроизводству). Обращение подлежит согласованию с Финансово-экономическое управление администрации муниципального образования Суворовский район (в случае если изменение существенных условий контракта влечет изменение цены, а также в целях подтверждения источника финансирования) и при необходимости, в иные отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Суворовский район и должно содержать:

- 1) копии Предложения и прилагаемых к нему документов;
- 2) подготовленную отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Суворовский район пояснительную записку с информацией о:

- Подрядчике, с указанием его ИНН и полного наименования;
- причинах внесения изменений в контракт;
- перечне изменений, в том числе изменении объема и (или) видов выполняемых работ, спецификации и типов оборудования, предусмотренных проектной документацией, заменой строительных ресурсов;
- целесообразности данных изменений;
- размере и проценте снижения цены контракта по итогам проведенной конкурентной процедуры, в результате которой он был заключен;

получении в отношении представленных Предложения и прилагаемых к нему документов (в случаях, установленных действующим законодательством) заключения о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, и (или) заключения о соответствии проектной документации установленным требованиям, и (или) заключения о достоверности определения сметной стоимости и (или) о проверке, проведенной в соответствии с [распоряжением](#) правительства Тульской области от 24.07.2012 N 434-р «Об организации проведения проверки сметной документации на ремонтные работы»;

изменении стоимости контракта и (или) его этапов, порядка приемки и (или) оплаты, авансирования, а также о согласованном источнике средств в случае увеличения цены контракта;

влиянии изменений на сроки исполнения контракта и (или) его этапов;

3) заключение Финансово-экономического управления администрации муниципального образования Суворовский район (в случае если изменение существенных условий контракта влечет изменение цены, а также в целях подтверждения источника финансирования);

4) проект доклада администрации муниципального образования Суворовский район, отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Суворовский района на заседании Комиссии с указанием лица, выступающего на заседании Комиссии с докладом по обращению;

5) проект решения Комиссии по выносимому на ее рассмотрение вопросу с учетом условий абзацев 6 - 11 пункта 7 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в изменении существенных условий контракта является наличие одного или совокупности оснований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а также отсутствие согласования обращения с Финансово-экономическое управление администрации муниципального образования Суворовский район (в случае если изменение существенных условий контракта влечет изменение цены, а также в целях подтверждения источника финансирования) и при необходимости, в иные отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Суворовский район.

7. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня, следующего после поступления соответствующего обращения, рассматривает полученные документы и принимает решение о возможности изменения существенных условий контракта или невозможности изменения существенных условий контракта.

Решение о невозможности изменения существенных условий контракта принимается в случае наличия одного или совокупности оснований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Заседание Комиссии может проходить в очной или дистанционной форме, в том числе в режиме видеоконференции, и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

Представитель органа, направившего обращение, выступает докладчиком по внесенному вопросу.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым

большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

В случае принятия решения о возможности изменения существенных условий контракта протокол должен содержать:

информацию о заказчике;

информацию об исполнителе контракта, включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика;

реквизиты контракта, включая наименование, дату, номер контракта (включая номер в реестре контрактов, заключенных заказчиками (при наличии));

сведения о вносимых в контракт существенных изменениях, в том числе изменении цены и новой цене, с указанием необходимости соблюдения положений [частей 1.3 - 1.6 статьи 95](#) и иных сопряженных норм Федерального закона N 44-ФЗ;

сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике.

В случае принятия решения о невозможности изменения существенных условий контракта протокол должен содержать указание на основание принятия такого решения.

8. В случае принятия Комиссией решения о возможности изменения существенных условий контракта администрация муниципального образования Суворовский район, или отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район Суворовский район, вносивший обращение, в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству, разрабатывает проект постановления администрации муниципального образования Суворовский район о предоставлении заказчику права внесения изменений в существенные условия контракта.

Постановление администрации муниципального образования Суворовский район должно содержать:

информацию о заказчике;

информацию об исполнителе контракта, включая его наименование и идентификационный номер налогоплательщика;

реестровый номер контракта или номер контракта в случае отсутствия реестрового номера контракта;

сведения о предоставлении сторонам контракта права внесения в контракт существенных изменений, с указанием необходимости соблюдения положений [частей 1.3 - 1.6 статьи 95](#) и иных сопряженных норм Федерального закона N 44-ФЗ;

сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике (при необходимости).

В случае принятия Комиссией решения о невозможности изменения существенных условий контракта администрация муниципального образования Суворовский район, или отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район Суворовский район, вносивший обращение, уведомляет заказчика о принятом Комиссией решении в течение 1 рабочего дня со дня получения протокола.

Заказчик в течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления о принятом Комиссией решении уведомляет о нем Подрядчика.

9. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования Суворовский район, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, заказчик вправе заключить дополнительное соглашение к контракту на условиях, указанных в этом постановлении. По истечении указанного срока заказчик утрачивает право заключить соответствующее дополнительное соглашение.

10. Не позднее 11 рабочих дней, следующих за днем вступления в силу постановления администрации муниципального образования Суворовский район, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, заказчик информирует отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район, являющийся для него главным распорядителем бюджетных средств, о заключении дополнительного соглашения либо об отказе от его заключения с указанием причин.

Указанное требование не распространяется на случаи, когда заказчиком является администрация муниципального образования Суворовский район или отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Суворовский район.

11. В случае поступления в адрес Комиссии обращения администрации муниципального образования Суворовский район или отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Суворовский район об изменении существенных условий муниципальных контрактов, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия в рамках исполнения [Постановления](#) Правительства РФ от 16 апреля 2022 г. N 680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных и муниципальных контрактов, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия» Комиссия в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка рассматривает его и принимает решение о целесообразности заключения дополнительного соглашения или о нецелесообразности его заключения. Срок рассмотрения обращения в этом случае составляет не более 3 рабочих дней со дня, следующего после дня поступления обращения.

12. Администрации муниципального образования Суворовский район направляет информацию об изменении существенных условий муниципальных контрактов, заключенных до 1 января 2025 года, финансирование которых осуществляется за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджета Тульской области, и внесение в них существенных изменений осуществляется в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2022 г. N 680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных и муниципальных контрактов, предметом которых являются выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта

капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия» в орган исполнительной власти Тульской области, заключивший соответствующее соглашение о выделении межбюджетного трансферта, который готовит обращение для рассмотрения на Комиссии по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контрактов Тульской области.

К обращению в орган исполнительной власти Тульской области прилагаются следующие документы:

1) копии Предложения и прилагаемых к нему документов;  
2) подготовленную отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Суворовский район пояснительную записку с информацией о:

Подрядчике, с указанием его ИНН и полного наименования;  
причинах внесения изменений в контракт;  
перечне изменений, в том числе изменении объема и (или) видов выполняемых работ, спецификации и типов оборудования, предусмотренных проектной документацией, заменой строительных ресурсов;  
целесообразности данных изменений;

размере и проценте снижения цены контракта по итогам проведенной конкурентной процедуры, в результате которой он был заключен;

получении в отношении представленных Предложения и прилагаемых к нему документов (в случаях, установленных действующим законодательством) заключения о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов, и (или) заключения о соответствии проектной документации установленным требованиям, и (или) заключения о достоверности определения сметной стоимости и (или) о проверке, проведенной в соответствии с [распоряжением](#) правительства Тульской области от 24.07.2012 N 434-р «Об организации проведения проверки сметной документации на ремонтные работы»;

изменении стоимости контракта и (или) его этапов, порядка приемки и (или) оплаты, авансировании, а также о согласованном источнике средств в случае увеличения цены контракта;

влиянии изменений на сроки исполнения контракта и (или) его этапов.

Комиссия по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контрактов Тульской области рассматривает обращение и принимает решение о целесообразности заключения дополнительного соглашения или о нецелесообразности его заключения.

Орган исполнительной власти Тульской области, вносящий обращение, не позднее следующего рабочего дня после заседания Комиссии в соответствии с Инструкцией по делопроизводству информирует администрацию муниципального образования Суворовский район о принятом Комиссией решении с последующим направлением в его адрес протокола заседания Комиссии Тульской области.

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Суворовский район

**СОСТАВ**  
**комиссии по рассмотрению обращений по изменению**  
**существенных условий контрактов (по должностям)**

Первый заместитель главы администрации муниципального образования Суворовский район, председатель комиссии;

Заместитель главы администрации муниципального образования Суворовский район, заместитель председателя комиссии;

Начальник отдела по организации закупок администрации муниципального образования Суворовский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Начальник отдела правовой работы администрации муниципального образования Суворовский район;

Начальник Финансово-экономического управления администрации муниципального образования Суворовский район;

Главный инструктор отдела по организации закупок;

Начальник управления образования культуры, молодежи и спорта администрации муниципального образования Суворовский район (в случае осуществления закупок для нужд управления образования культуры, молодежи и спорта администрации муниципального образования Суворовский район или подведомственных учреждений);

Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования Суворовский район (в случае осуществления закупок, относящихся к компетенции структурного подразделения).

---