

Управление образования, культуры, молодежи и спорта
администрации муниципального образования
Суворовский район

ПРИКАЗ

20.02.2024 г.

№27

**О создании конкурсной комиссии по рейтингованию
муниципальных образовательных организаций
муниципального образования Суворовский район**

В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Суворовский район от 20.02.2024 №177 «О проведении рейтингования муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район», приказываю:

1. Создать конкурсную комиссию по рейтингованию муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район и утвердить ее состав (приложение №1).
2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по рейтингованию муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район (приложение № 2).
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
4. Разместить приказ на официальном сайте муниципального образования Суворовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления образования,
культуры, молодежи и спорта

Е.В. Агафонова

С приказом ознакомлены:

Дата:

Приложение №1
к приказу управления образования, культуры,
молодежи и спорта администрации
МО Суворовский район
от 20.02.2024 № 27

Состав
конкурсной комиссии по рейтингованию муниципальных образовательных
организаций муниципального образования Суворовский район

| | |
|------------------------------|--|
| Агафонова Елена Вячеславовна | - начальник управления образования, культуры, молодежи и спорта администрации МО Суворовский район, председатель конкурсной комиссии |
| Бобкова Регина Сергеевна | - и.о. начальника управления образования, культуры, молодежи и спорта администрации МО Суворовский район, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Матушкина Вера Михайловна | - начальник отдела образования управления образования, культуры, молодежи и спорта администрации МО Суворовский район, секретарь конкурсной комиссии |
| Селоустьева Юлия Алексеевна | - исполнительный секретарь местного отделения партии «Единая Россия», член конкурсной комиссии (по согласованию) |
| Сулейкина Елена Вячеславовна | - главный инструктор управления образования, культуры, молодежи и спорта администрации МО Суворовский район, член конкурсной комиссии |

**Положение о Конкурсной комиссии
по рейтингованию муниципальных образовательных организаций
муниципального образования Суворовский район**

1. Конкурсная комиссия по рейтингованию муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район (далее – Конкурсная комиссия, Рейтингование соответственно) осуществляет следующие функции:

- 1.1. обеспечивает информационное сопровождение Рейтингования;
- 1.2. рассматривает поступившие заявки образовательных организаций;
- 1.3. формирует территориальные счетные комиссии;
- 1.4. осуществляют взаимодействие с конкурсными комиссиями иных муниципальных образований;
- 1.5. подводит итоги голосования за заявки;
- 1.6. составляет рейтинговый список и объявляет победителей Рейтингования;
- 1.7. отвечает за сохранность всех документов, связанных с Рейтингованием, хранение которых осуществляется в течение 90 дней с даты подведения итогов Рейтингования;
- 1.8. осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

2. В своей работе Конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области, иными нормативными актами, настоящим Положением, Положением о рейтинговании муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район в рамках проекта развития материально-технической базы «Выбирай, учись, играй!», утвержденным постановлением администрации МО Суворовский район от 20.02.2024 №177 «О проведении рейтингования муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район».

3. В состав Конкурсной комиссии входит не менее пяти человек. Состав Конкурсной комиссии состоит из: председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

4. В состав Конкурсной комиссии могут включаться представители органов местного самоуправления и общественности.

5. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, назначаемый Организатором, который руководит работой Конкурсной комиссии, назначает дату заседаний Конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии, контролирует выполнение решений Конкурсной комиссии.

6. На время отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии, назначаемый Организатором.

7. Ведение делопроизводства, хранение документов Конкурсной комиссии возлагается на секретаря Конкурсной комиссии, назначаемого Организатором.

8. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее половины от ее членов.

9. Члены Конкурсной комиссии обязаны принимать участие в заседаниях Конкурсной комиссии лично, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним, участвовать в оценке заявок и формировании рейтингового списка и определении победителей Рейтингования.

10. Члены Конкурсной комиссии имеют право:

10.1. вносить предложения в повестку дня заседания Конкурсной комиссии и в порядок его ведения;

10.2. излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях Конкурсной комиссии вопросам;

10.3. получать информацию о ходе выполнения решений Конкурсной комиссии;

10.4. осуществлять иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и Положением о рейтинговании муниципальных образовательных организаций.

11. Решение Конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов Конкурсной комиссии.

12. В случае равного числа голосов «за» и «против», а также в случае равного количества баллов, голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

13. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Конкурсной комиссии.

14. Полномочия Конкурсной комиссии начинаются со дня утверждения ее состава и заканчиваются с подведением и передачей Организатору итогов Рейтингования, за исключением обязательств по хранению всех документов, связанных с Рейтингованием, прекращающихся по истечению 90 дней с даты подведения итогов Рейтингования.