



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД СУВОРОВ СУВОРОВСКОГО РАЙОНА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
4-й созыв
45-е очередное заседание**

РЕШЕНИЕ

от 28 июля 2017 года

№ 45-191

г. Суворов

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Суворов Суворовского района, на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Тульской области от 29.05.2017 №35-ЗТО «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицом, замещающим указанную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений», Законом Тульской области от 29.05.2017 №36-ЗТО «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений», на основании части 3 статьи 48 Устава муниципального образования город Суворов Суворовского района Собрание депутатов муниципального образования г. Суворов Суворовского района РЕШИЛО:

1. Утвердить порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Суворов Суворовского района, на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и (или) предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Суворовский район.

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

**Глава муниципального
образования город Суворов
Суворовского района**

Л.А. Химушкина

Приложение
к решению Собрания депутатов
муниципального образования
город Суворов
Суворовского района
от 28.07.2017 №45-191

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими
муниципальные должности в муниципальном образовании город
Суворов Суворовского района, на официальном сайте муниципального
образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и (или) предоставления этих сведений для опубликования средствам
массовой информации**

1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в порядке, установленном законодательством Тульской области, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Суворовский район (далее – декларанты), размещаются на официальном сайте муниципального образования Суворовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте – предоставляются для опубликования средствами массовой информации по их запросам.

2. На официальном сайте размещаются и предоставляются для опубликования средствами массовой информации следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера декларантов, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих декларанту, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности декларанту, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) годовой доход декларанта, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанный в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход декларанта, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых для опубликования средствам массовой информации сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах декларанта, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи декларанта;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации декларанта, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих декларанту, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается сектором кадров и профилактики коррупционных правонарушений администрации муниципального образования Суворовский район.

6. Сектор кадров и профилактики коррупционных правонарушений:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем декларанту, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.
