



ВЕСТНИК

администрации МО Суворовский район
Тульской области

№ 27/2 (907)
22 Июля 2024
ПОНЕДЕЛЬНИК

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СУВОРОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июля 2024 года

№ 684

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Суворовский район от 27.08.2019 №722 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда медицинских работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 41 Устава муниципального образования Суворовский район администрация муниципального образования Суворовский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Суворовский район от 27.08.2019 №722 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда медицинских работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Суворовский район в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

Глава администрации муниципального образования
Суворовский район

Г.В. Сорокин

Приложение к
постановлению администрации
муниципального образования
Суворовский район
От 17.07.2024 г. № 684

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУВОРОВСКИЙ РАЙОН

1. Общие положения

Настоящее Положение об условиях оплаты труда медицинских работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район (далее - Положение) разработано в целях определения условий и порядка оплаты труда медицинских работников образовательных организаций муниципального образования Суворовский район (далее соответственно - Организаций, работники) и включает в себя:

порядок и условия оплаты труда работников;
порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
размеры и условия установления выплат стимулирующего характера;
другие вопросы оплаты труда.

Условия оплаты труда, включая размер оклада работника, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Оплата труда по совместительству производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Оплата труда работников, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, не может быть ниже минимальной заработной платы в Тульской области, установленной региональным соглашением.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры должностных окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 №526«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2007 №10190):

Должности по уровням	Размеры окладов, руб.
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
3 квалификационный уровень	21089,0
ПКГ «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	37028,0

2.2. Работникам Учреждения устанавливаются следующие надбавки к должностным окладам: устанавливается надбавка к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских работников в размере;

надбавка за квалификационную категорию;
персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
повышающий коэффициент к должностному окладу, за почетные звания, нагрудные знаки, ведомственные знаки отличия.

Порядок и условия применения повышающих коэффициентов к должностным окладам приведены в пунктах 2.3 -2.6 настоящего Положения.

2.3. Медицинским работникам устанавливается надбавка к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских работников в размере:

5 процентов должностного оклада от 1 года до 3 лет включительно;
20 процентов должностного оклада свыше 3 до 5 лет включительно;
30 процентов должностного оклада свыше 5 лет.

Порядок исчисления стажа для установления надбавки устанавливается в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Порядок установления надбавки к должностному окладу медицинским работникам Организаций за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских работников, устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.4. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается работникам образования, с целью стимулирования к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности:

при наличии высшей квалификационной категории – 0,15;
при наличии первой квалификационной категории – 0,10;
при наличии второй квалификационной категории – 0,05.

Квалификационная категория устанавливается работникам при занятии должности по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента в связи с присвоением квалификационной категории, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера осуществляется по окончании указанных периодов.

2.5. В Организации устанавливается персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке конкретному работнику с учетом сложности работы, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в соответствии

с коллективным договором, локальным нормативным актом Организации, согласованным с представительным органом работников Организации.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке - до 3,0.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается руководителем Организации с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера, созданной в Организации.

Установление персонального повышающего коэффициента не носит обязательный характер.

Установление персонального повышающего коэффициента не носит обязательный характер.

2.6. Работникам устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу, за почетные звания, нагрудные знаки, ведомственные знаки отличия:

при наличии ученой степени кандидата медицинских, биологических или химических наук - 0,05;
при наличии ученой степени доктора медицинских, биологических или химических наук - 0,10;

при наличии почетного звания «Народный врач» - 0,10;

при наличии почетного звания «Заслуженный врач РФ» - 0,05;

при наличии почетного звания «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации» - 0,05;

при наличии ведомственного нагрудного знака «Отличник здравоохранения» - 0,03.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента в связи с присуждением ученой степени, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера осуществляется по окончании указанных периодов.

2.7. Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Устанавливаются выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.2. Минимальный размер выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет четыре процента должностного оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры выплат устанавливаются на основании специальной оценки условий труда.

Перечень работников, которым с учетом конкретных условий работы в Организации, могут устанавливаться выплаты, определяется локальным актом.

4. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются:

при соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;
при соблюдении установленных сроков выполнения работ (оказания услуг);
при отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;

за интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий и пр.).

4.3. К показателям для установления размера выплат за качество выполняемых работ относятся: наличие квалификационной категории; наличие ученых и (или) почетных званий.

Выплаты за наличие квалификационной категории устанавливаются в виде надбавки к должностному окладу в размерах согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Выплаты за наличие ученых и (или) почетных званий устанавливаются в виде надбавок к должностному окладу в размерах согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за месяц, квартал, год.

При осуществлении выплат следует учитывать:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя).

Премиальные выплаты по итогам работы не имеют обязательного характера.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам по ПКГ работников без учета других повышений.

Выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников образования.

Порядок, условия и размеры премиальных выплат стимулирующего характера устанавливаются локальным актом организации.

Приложение №1

к Положению об условиях оплаты труда

медицинских работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район

Порядок исчисления стажа для установления надбавки к должностному окладу медицинским работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских и работников

1. Медицинским работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район (далее – Организация) в стаж работы, дающий право на установление надбавки к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских работников, засчитывается время непрерывной работы, как по основной работе, так и работе по совместительству в следующих должностях:

старшие врачи станций (отделений) скорой медицинской помощи;

врачи, средний и младший медицинский персонал выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи и выездных реанимационных гематологических бригад;

врачи, средний и младший медицинский персонал выездных бригад отделений плановой и экстренной консультативной медицинской помощи;

врачи-консультанты (врачи-специалисты), привлекаемые отделениями плановой и экстренной консультативной помощи (станциями санитарной авиации) на условиях часовой оплаты труда для оказания экстренной консультативной медицинской помощи, с учетом их стажа непрерывной работы в учреждениях здравоохранения в врачебных должностях всех наименований, в том числе по совместительству, за время выполнения указанной работы с учетом времени переезда;

врачи выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшие на должности главного врача станции скорой медицинской помощи или его заместителя, заведующих отделениями, подстанциями скорой медицинской помощи, а также работники из числа среднего медицинского персонала выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшие на должности фельдшера (медицинской сестры) по приему вызовов и передаче их выездным бригадам или старшего фельдшера подстанции скорой медицинской помощи;

врачи, средний и младший медицинский персонал хосписов и постоянно действующих передвижных медицинских отрядов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

врачи, средний и младший медицинский персонал противолепрозных (лепрозных) учреждений (подразделений);

врачи, средний и младший медицинский персонал противочумных учреждений (подразделений);

врачи и средний медицинский персонал расположенных в сельской местности: участковых больниц и амбулаторий, в том числе линейных; больниц, входящих в состав окружных медицинских центров; домов-интернатов всех типов;

заведующие терапевтическими и педиатрическими отделениями поликлиник, а также участковые

терапевты и педиатры, участковые медицинские сестры терапевтических и педиатрических территориальных участков;
 средний медицинский персонал фельдшерско-акушерских пунктов;
 фельдшеры, работающие на территориальных терапевтических и педиатрических участках в поликлиниках и поликлинических отделениях;
 врачи пунктов (отделений) медицинской помощи на дому;
 врачи общей практики (семейные врачи) и медицинские сестры врачей общей практики (семейных врачей);
 врачи, в том числе председатели и главные эксперты, врачебно-трудовых экспертных комиссий;
 врачи-фтизиатры, врачи-педиатры и средний медицинский персонал противотуберкулезных учреждений (подразделений), работающие на фтизиатрических участках по обслуживанию взрослого и детского населения;
 врачи, средний и младший медицинский персонал учреждений по борьбе с особо опасными инфекциями (подразделений);
 врачи, средний и младший медицинский персонал, в том числе врачи и провизоры - интерны, врачи и провизоры - стажеры, в учреждениях здравоохранения, образования, социальной защиты населения и государственного санитарно-эпидемиологического надзора, независимо от ведомственной принадлежности;
 врачи, средний и младший медицинский персонал на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности.
 2. В стаж работы, дающий право на установление надбавки к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских работников также засчитывается:
 время прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации согласно Федеральному закону от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
 время службы в Вооруженных Силах СССР, время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в Организацию не превысил 1 года, ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;
 период приостановления действия трудового договора на время прохождения работником военной службы по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
 время обучения в клинической ординатуре по профилю «Лепра»;
 при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление надбавки к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы:
 время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;
 время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;
 время работы на должностях, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в учреждениях здравоохранения, образования и социальной защиты населения стран Содружества Независимых Государств (далее – СНГ), а также республик, входивших в состав СССР до 01.01.1992;
 время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
 время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных организаций;
 время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских организациях;
 время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях здравоохранения, образования и социальной защиты населения на должностях, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;
 время выполнения в учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных организаций, в том числе организаций дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля;
 время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;
 время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также на медицинских (фармацевтических) должностях в учреждениях здравоохранения системы Комитета государственной безопасности (КГБ), Федеральной службы безопасности Российской Федерации (ФСБ России), Министерства внутренних дел Российской Федерации (МВД России), Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России), Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации (ФАПСИ), Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации (ФСЖВ России), Службы внешней разведки Российской Федерации (СВР России), Федеральной пограничной службы Российской Федерации (ФПС России), Федеральной налоговой службы Российской Федерации (ФНС России), Федеральной таможенной службы (ФТС России), Министерства юстиции Российской Федерации (Минюст России);
 время работы в учреждениях здравоохранения, образования и социальной защиты населения в период учебы студентами медицинских высших и средних образовательных организаций независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа на должностях медицинского и фармацевтического персонала в учреждениях здравоохранения, образования и социальной защиты населения;
 время непрерывной работы в приемниках-распределителях Министерства внутренних дел Российской Федерации (МВД России) для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.
 3. Стаж непрерывной работы сохраняется:
 при поступлении на работу на должности медицинского персонала в учреждения здравоохранения, образования и социальной защиты населения, при отсутствии во время перерыва другой работы:
 не позднее одного месяца:
 со дня увольнения с должностей медицинского и фармацевтического персонала из учреждений здравоохранения, образования и социальной защиты населения;
 со дня увольнения с должностей научных или педагогических работников, которые непосредственно следовали за работой на должностях медицинского и фармацевтического персонала в учреждениях здравоохранения, образования, социальной защиты населения;
 со дня прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) с должностей медицинского и фармацевтического персонала, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также в случае увольнения с должности, на которую работник был переведен на основании установления временной инвалидности или по болезни;
 со дня увольнения из органов управления здравоохранения, социальной защиты населения, органов Госсанэпиднадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Социального фонда России и его исполнительных органов, обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;
 со дня увольнения с должностей медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных организаций, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой на должностях медицинского и фармацевтического персонала в учреждениях здравоохранения, образования и социальной защиты населения;
 со дня увольнения с должностей медицинского персонала из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения, при условии, если указанным периодам работы непосредственно

предшествовала работа на должностях медицинского персонала в учреждениях здравоохранения, образования и социальной защиты населения;
 со дня увольнения с должностей медицинского персонала из приемника-распределителя Министерства внутренних дел Российской Федерации (МВД России) для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;
 не позднее двух месяцев:
 со дня увольнения с должностей медицинского и фармацевтического персонала из учреждений здравоохранения, образования и социальной защиты населения после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;
 после завершения работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях и на должностях, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.
 Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается;
 не позднее трех месяцев:
 со дня окончания медицинских высших или средних профессиональных образовательных организаций, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;
 со дня увольнения с работы с должностей медицинского и фармацевтического персонала в связи с ликвидацией учреждений здравоохранения, образования и социальной защиты населения (подразделения), сокращением штатов;
 со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также с медицинских (фармацевтических) должностей в учреждениях здравоохранения системы Комитета государственной безопасности (КГБ), Федеральной службы безопасности Российской Федерации (ФСБ России), Министерства внутренних дел Российской Федерации (МВД России), Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России), Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации (ФАПСИ), Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации (ФСЖВ России), Службы внешней разведки Российской Федерации (СВР России), Федеральной пограничной службы Российской Федерации (ФПС России), Федеральной службы налоговой полиции Российской Федерации (ФСНП России), Государственного таможенного комитета (ГТК России), Министерства юстиции Российской Федерации (Минюст России);
 не позднее шести месяцев со дня увольнения с работы на должностях медицинского и фармацевтического персонала в связи с ликвидацией учреждения (подразделения), сокращением штатов в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;
 не позднее одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа на должностях, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;
 стаж непрерывной работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа на должностях, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:
 эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;
 зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов службы занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность;
 покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;
 пенсионерам, вышедшим на страховую пенсию по старости с работы на должностях медицинского и фармацевтического персонала из учреждения здравоохранения, образования или социальной защиты населения (по старости, по инвалидности, за выслугу лет и другим основаниям);
 женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений (подразделений) здравоохранения, образования или социальной защиты населения, должностей, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;
 занятым на сезонных работах на должностях медицинского и фармацевтического персонала в учреждениях здравоохранения, образования и социальной защиты населения;
 стаж непрерывной работы сохраняется также в случаях:
 расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;
 работы в организациях системы здравоохранения (кафедрах высших учебных заведениях, научно-исследовательских учреждениях и др.), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных организациях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных организациях;
 приостановления действия трудового договора на время прохождения работником военной службы по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
 отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы на должностях медицинского и фармацевтического персонала в учреждениях здравоохранения, образования или социальной защиты населения. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются.
 4. Перерывы в работе, предусмотренные абзацами 3 - 20 пункта 3, в стаж непрерывной работы, дающий право для установления надбавки к должностному окладу, не включаются.
 5. Периоды, засчитываемые в стаж работы медицинских работников Организаций для установления надбавки к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинского и фармацевтического персонала в учреждениях здравоохранения, образования или социальной защиты населения устанавливаются в календарном исчислении и суммируются. Документами для определения указанного стажа являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса, военный билет, а также иные документы, подтверждающие периоды работы (службы).

Приложение №2
 к Положению об условиях оплаты труда
 медицинских работников муниципальных
 образовательных организаций муниципального
 образования Суворовский район

Порядок установления надбавки к должностному окладу медицинским работникам муниципальных образовательных организаций муниципального образования Суворовский район, за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских работников

- Надбавка за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских работников (далее – надбавка) устанавливается по основной занимаемой должности в процентах к должностному окладу и выплачивается одновременно с заработной платой.
- Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.
- Право на назначение или изменение размера надбавки за продолжительность непрерывной работы на должностях медицинских работников устанавливается по основной занимаемой должности в процентах к должностному окладу со дня достижения соответствующего стажа непрерывной работы, если документы находятся в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Суворовский район, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Организация), или со дня предоставления документа о стаже непрерывной работы, дающем право на надбавку.
- Размер надбавки устанавливается приказом руководителя Организации в течение пяти рабочих дней со дня достижения соответствующего стажа непрерывной работы (предоставления документа о стаже непрерывной работы).
- При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период пребывания в ежегодном основном или ежегодном дополнительном отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки осуществляется по окончании указанных периодов.

<p>ВЕСТНИК администрации МО Суворовский район Тульской области</p>	<p>Учредитель: администрация муниципального образования Суворовский район Главный редактор Е.Л. Булейко</p>	<p>Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тульской области. Свидетельство о регистрации СМИ: ПИ № ТУ71- 00386 от 26 марта 2015 года.</p>	<p>Адрес редакции, издателя, типографии: 301430, г. Суворов Тульской области, площадь Победы, 1. Тел. 2-68-88 E-mail: adm.suvorov@tularegion.ru Адрес в сети Интернет: http://www.suvorov.tularegion.ru. 12+</p>	<p>Тираж: 500 экз. Газета распространяется бесплатно Время подписания в печать по графику 16.00, фактически 17.00 Номер подписан в печать 22.07.24 в 17.00 Дата выхода в свет 22.07.24</p>
--	---	---	--	---