



ВЕСТИНИК

администрации МО Суворовский район
Тульской области

№ 16 (896)
6 Мая 2024
ПОНЕДЕЛЬНИК

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЮГО-ВОСТОЧНОЕ СУВОРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 мая 2024 г.

№ 1

О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 21 Устава муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Вынести проект решения Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района» на публичные слушания (приложение 1).
2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района» на 10 июня 2024 г. Установить:
- время проведения публичных слушаний 16-00;
- место проведения: г. Суворов, пл.Победы, д. 2 (администрация муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района).
3. Создать организационный комитет по подготовке, проведению публичных слушаний в количестве 5 человек (приложение 2).
4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации с одновременным опубликованием (обнародованием) порядка учета предложений по проекту указанного правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Юго-Восточное Суворовского района

И.М. Домарев

Порядок учета предложений по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района и участия граждан в его обсуждении

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет учет предложений граждан, поступивших при обсуждении проекта решения Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района и участия граждан в его обсуждении.
2. Граждане участвуют в обсуждении проекта посредством публичных слушаний.
3. Учету подлежат предложения граждан, обладающих активным избирательным правом на муниципальных выборах.
4. Предложения граждан оформляются в письменном виде и направляются в Собрание депутатов муниципального образования в течение 10 дней после опубликования отчета в районной газете. Предложения учитываются путем их реализации Собранием депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района и должны быть оформлены согласно приложению к настоящему Порядку.
5. Поступившие предложения граждан рассматриваются на заседании организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по отчету (далее организационный комитет), образуемого решением Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района из числа: депутатов Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района, представителей администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района и общественности.
6. Предложения к проекту решения, внесенные с нарушением срока и формы, предусмотренные настоящим Порядком, по решению организационного комитета, не рассматриваются.
7. По итогам рассмотрения каждого предложения организационного комитета принимает решение о включении предложения в проект решения, либо об отклонении предложения. Решение принимается большинством голосов и оформляется протоколом.
8. Организационный комитет представляет в Собрание депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района проект решения вместе с информацией о количестве поступивших в ходе публичных слушаний предложений к проекту решения и результатах их рассмотрения.

Предложения по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района

№ п/п	Глава, статья, пункт, подпункт, абзац	Текст проекта решения	Текст поправки	Текст проекта решения с учетом поправки	Примечание
1					

Фамилия, имя, отчество гражданина _____
Год рождения _____
адрес места жительства _____
подпись и дата. _____

Приложение 1
к постановлению главы
муниципального образования
Юго-Восточное Суворовского района
от 06.05.2024 г. № 1

Проект

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЮГО-ВОСТОЧНОЕ СУВОРОВСКОГО РАЙОНА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
3-и созыв

РЕШЕНИЕ

от _____ 2024 г № _____

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЮГО-ВОСТОЧНОЕ СУВОРОВСКОГО РАЙОНА

Рассмотрев проект решения Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района», в целях приведения Устава муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района в соответствие с требованиями действующего законодательства, учитывая результаты публичных слушаний по проекту указанного решения, на основании статьи 29 Устава муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района, Собрание депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района РЕШИЛО:

1. Ввести в Устав муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района следующие изменения и дополнения:
1.1. Пункт 12 части 2 статьи 7 изложить в следующей редакции:
«12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании»;
- 1.2. Пункты 11, 12 части 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:
«11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
12) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации»;
- 1.3. Статью 31 дополнить частью 6.5 следующего содержания:
«6.5. Депутат Собрания депутатов муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».

1.4. Статью 33 дополнить частью 6.5 следующего содержания:

«6.5. Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».

1.5. Статью 38-1 дополнить частью 6.1 следующего содержания:

«6.1. Глава администрации муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».

1.6. Части 7, 8, 9, 10, 11 статьи 47 изложить в следующей редакции:

«7. Нормативные правовые акты Собрания депутатов муниципального образования, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии заключения главы администрации муниципального образования.

8. Муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу с момента официального обнародования в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Собрания депутатов муниципального образования о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Обнародованию путем опубликования подлежит Устав муниципального образования, решение Собрания депутатов муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда, муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также приглашения, заключаемые между органами местного самоуправления.

10. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Вестник» администрации муниципального образования Суворовский район Тульской области» и (или) общественно-политической газете «Светлый путь».

11. Муниципальные правовые акты, за исключением указанных в части 9 настоящей статьи обнародуются путем размещения полного текста на информационных стендах на территории муниципального образования, на официальном сайте муниципального образования (<http://yugovostochnoe.tulobl.ru>). Места для обнародования муниципальных правовых актов на территории муниципального образования устанавливаются решением Собрания депутатов муниципального образования.

Для обнародования муниципальных правовых актов также используется официальный портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.pf>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено настоящим Уставом, федеральным и региональным законодательством и могут быть обнародованы по инициативе органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, их принявших (издавших)».

1.7. Дополнить статьей 53.1 следующего содержания:

«Статья 53.1. Международные и внешнеэкономические связи органов местного самоуправления

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Тульской области в порядке, установленном законом Тульской области.

2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

- 1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;
 - 2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;
 - 3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;
 - 4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;
 - 5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Тульской области.
3. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления заключают соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с Правительством Тульской области, в порядке, определяемом Тульской областью.
4. Регистрация органами государственной власти Тульской области соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления осуществляется в порядке, определяемом законом Тульской области, и является обязательным условием вступления таких соглашений в силу.
5. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.
6. Глава муниципального образования ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Тульской области в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления данного муниципального образования и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.
7. Муниципальное образование формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в порядке, определенном Правительством Тульской области. В такой перечень включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления, в том числе соглашения, утратившие силу.
8. Глава муниципального образования ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Тульской области перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления, в том числе соглашения, утратившие силу.»

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области для государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) на портале Минюста России.

3. Опубликовать в газете «Вестник» администрации МО Суворовского района и разместить на сайте после его государственной регистрации по адресу: (<http://yugovostochnoe.tulobl.ru>).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Юго-Восточное Суворовского района

И.М. Домарев

Приложение 2 к постановлению главы
муниципального образования
Юго-Восточное Суворовского района
от 06.05.2024 г. № 1

Состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района»

1	Домарев Игорь Михайлович	-	председатель оргкомитета, глава муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района
2	Королева Ольга Николаевна	-	Секретарь оргкомитета, консультант деплопрводства администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района
Члены оргкомитета:			
3	Хромов Виктор Алексеевич	-	Заместитель главы администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района
4	Мартыненко Анастасия Викторовна	-	Начальник сектора имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района
5	Дьякова Анна Ивановна	-	Инструктор сектора ЖКХ администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Суворовский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 мая 2024 г. № 9

г. Суворов

О назначении публичных слушаний по проекту решения
Собрания представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 17, 40 Устава муниципального образования Суворовский район, Положением «Об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Суворовский район. Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Суворовский район ПОСТАНОВЛЯЮ:

Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» на 7 июня 2024 года.

Установить:

время проведения публичных слушаний: 15-00;
место проведения: город Суворов, площадь Победы, дом 1, зал заседаний администрации муниципального образования Суворовский район (3-й этаж).

2. Создать организационный комитет по подготовке, проведению публичных слушаний в количестве 9 человек и утвердить его состав (приложение № 1).

3. Установить место расположения организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по адресу: город Суворов, площадь Победы, дом 1, каб. 15 (контактный телефон: 2-77-51).

4. Утвердить порядок учета предложений по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» и участия граждан в его обсуждении (приложение № 2).

5. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Суворовский район в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://suvorov.tularegion.ru> с одновременным опубликованием (обнародованием) порядка учета предложений по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» и участия граждан в его обсуждении.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на организационный комитет по подготовке, проведению публичных слушаний по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год».

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Суворовский район

К.В. Ферапонтов

Приложение № 1
к постановлению главы
муниципального образования
Суворовский район
от 06.05.2024 № 9

Состав
организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения
Собрания представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год»

№	Ф.И.О	Статус, должность
1.	Анисимов Геннадий Валентинович	член Общественного совета
2.	Колчугина Валентина Николаевна	председатель Совета Общественной организации территориального общественного самоуправления «Суворов» администрации муниципального образования город Суворов Суворовского района
3.	Грибанова Юлия Евгеньевна	член Общественного совета
4.	Данилова Римма Николаевна	начальник Финансово-экономического управления администрации муниципального образования Суворовский район депутат Собрании представителей муниципального образования Суворовский район,
5.	Домарев Игорь Михайлович	глава муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района
6.	Медведева Евгения Владимировна	председатель постоянной депутатской комиссии по социально-экономической политике Собрании представителей муниципального образования Суворовский район
7.	Нигматулина Елена Анатольевна	член Общественного совета
8.	Минкина Татьяна Геннадьевна	начальник отдела учета и отчетности Финансово-экономического управления администрации муниципального образования Суворовский район
9.	Ферапонтов Константин Викторович	Глава муниципального образования Суворовский район

Приложение № 2
к постановлению главы
муниципального образования
Суворовский район
от 06.05.2024 № 9

Порядок
учета предложений по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» и участия граждан в его обсуждении

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3, 4 статьи 28 Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «Об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Суворовский район» и определяет учет предложений граждан, поступивших при обсуждении проекта решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» и участия граждан в его обсуждении.

Участники публичных слушаний вправе представить в организационный комитет свои предложения и замечания, касающиеся проекта решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» в письменном виде для включения их в протокол публичных слушаний.

Предложения по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» направляются в организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний не позднее 5 дней до даты проведения публичных слушаний, общественных обсуждений,

согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К предложениям прилагаются: аргументированные обоснования внесения данных предложений.

Предложения учитываются путем их регистрации организационным комитетом.

Предложения к проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» внесенные с нарушением срока и формы не рассматриваются.

Правом на участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях обладают граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования и достигшие на момент проведения публичных слушаний 18-летнего возраста, а также юридические лица, учреждения, организации всех форм собственности, располагающихся на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, представители трудовых коллективов, общественных объединений граждан, интересы которых затрагивают намечаемая деятельность или принимаемые документы. Учету подлежат предложения граждан, обладающих активным избирательным правом на муниципальных выборах.

Граждане допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний по предъявлении документа, удостоверяющего личность. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе упреждать в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний.

При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.

Председательствующий открывает заседание и информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения и участниках публичных слушаний, ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов дня слушания.

В месте проведения публичных слушаний разработчик проекта, вынесенного на публичные слушания, информирует участников публичных слушаний о содержании проекта и отвечает на их вопросы.

После получения информации о содержании проекта, вынесенного на публичные слушания, и ответов на вопросы, которые задаются в устной или письменной форме, любой из участников публичных слушаний вправе высказаться по существу обсуждаемого проекта и его суждение заносится в протокол публичных слушаний. Слово для выступлений участникам публичных слушаний предоставляется в порядке поступления заявок на выступление.

Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях, об их продолжении в другое время, завершении слушаний.

Публичные слушания считаются завершенными после высказывания всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого проекта, оформления протокола публичных слушаний. В протоколе в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний.

По окончании публичных слушаний оформляется итоговый документ публичных слушаний (рекомендации) по форме приложения № 2 к настоящему Порядку, протокол публичных слушаний, которые подписываются председателем и секретарем организационного комитета.

Итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний принимается простым большинством голосов лиц, присутствующих на публичных слушаниях. Итоговый документ (рекомендации) принимается путем открытого голосования и считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины от общего числа участников публичных слушаний.

Итоговый документ (рекомендации), предложения, одобренные участниками публичных слушаний, протокол публичных слушаний направляются организационным комитетом главе муниципального образования Суворовский район.

Итоговые документы принятые на публичных слушаниях носят рекомендательный характер.

16. Итоговый документ публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Вестник администрации муниципального образования Суворовский район Тульской области» и на официальном сайте муниципального образования Суворовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

Приложение № 1

к Порядку учета предложений по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» и участия граждан в его обсуждении

Предложения

по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год»

№ п/п	Глава, статья, пункт, подпункт, абзац	Текст проекта решения	Текст поправки	Текст проекта решения с учетом поправки	Примечание
1.					
2.					
3.					
4.					

Фамилия, имя, отчество гражданина

Год рождения, (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц)

Адрес места жительства

Подпись и дата

Приложение № 2

к Порядку учета предложений по проекту решения Собрании представителей муниципального образования Суворовский район «Об исполнении бюджета муниципального образования Суворовский район за 2023 год» и участия граждан в его обсуждении

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ (РЕКОМЕНДАЦИИ)
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены _____ от «___» _____ № _____.

Тема публичных слушаний: _____.

Инициаторы публичных слушаний: _____.

Дата проведения: _____.

Количество участников _____.

В результате обсуждения _____ было принято следующее решение:

1. Поддержать (одобрить) _____ в целом.

2. Рекомендовать главе муниципального образования Суворовский район при доработке _____ учесть предложения, одобренные участниками публичных слушаний.

3. Направить итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний, предложения, одобренные участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний главе муниципального образования Суворовский район.

4. Опубликовать настоящий итоговый документ (рекомендации) публичных слушаний в газете «Вестник администрации муниципального образования Суворовский район Тульской области» и на официальном сайте муниципального образования Суворовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель организационного комитета _____

Секретарь организационного комитета _____

<p>ВЕСТНИК администрации МО Суворовский район Тульской области</p>	<p>Учредитель: администрация муниципального образования Суворовский район Главный редактор Е.Л. Булейко</p>	<p>Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тульской области. Свидетельство о регистрации СМИ: ПИ № ТУ71- 00386 от 26 марта 2015 года.</p>	<p>Адрес редакции, издателя, типографии: 301430, г. Суворов Тульской области, площадь Победы, 1. Тел. 2-68-88 E-mail: adm.suvorov@tularegion.ru Адрес в сети Интернет: http://www.suvorov.tularegion.ru. 12+</p>	<p>Тираж: 500 экз. Газета распространяется бесплатно Время подписания в печать по графику 16.00, фактически 17.00 Номер подписан в печать 6.05.24 в 17.00 Дата выхода в свет 6.05.24</p>
---	---	---	---	--