|  |
| --- |
|  |
| |  |  | | --- | --- | | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | **ЮГО-ВОСТОЧНОЕ СУВОРОВСКОГО РАЙОНА** | | |  | | | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |  | | | **от 01 ноября 2023 г.** | **№ 69** | |
|  |

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Суворовский район от 04.12.2014 № 260 **«**Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ**»** на основании Устава муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района, администрация муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района» (приложение).

2. Признать утратившим силу:

- Постановление администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района от 20.03.2017 № 34 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района»

- Постановление администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района от 27.03.2023 № 31 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района»

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на сайте муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района в сети интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации**  **муниципального образования**  **Юго-Восточное Суворовского района** | **О.А. Грибкова** |

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Юго-Восточное Суворовского района

От 01.11.2023 № 69

**Муниципальная программа «Развитие культуры муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района»**

**Паспорт муниципальной программы «Развитие культуры муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование программы | | «Развитие культуры муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | | Администрация муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района |
| Соисполнители муниципальной программы | | МБУК «КДО Юго-Восточное» |
| Цель муниципальной программы | | Обеспечение устойчивого функционирования МБУК «КДО Юго-Восточное», обеспечение потребностей населения территории в услугах, предоставляемых учреждениями культуры. |
| Задачи муниципальной программы | | * создание условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования услугами учреждений культуры;   - организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования; |
| Показатели муниципальной программы | | - количество посещений культурно-досуговых мероприятиях, чел;  - количество клубных формирований шт;  - количество культурно-досуговых мероприятий, шт;  - среднее число участников в клубных формированиях, чел; |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | | 2023-2027 годы |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Объем финансирования программы – 9415,56507 тыс. руб.,в т.ч по годам:  2023 г. – 3150,00000 тыс. руб., в т.ч. 334,08400 тыс. руб. из областного бюджета ТО; 2815,9160 тыс.руб. из бюджета МО Юго-Восточное Суворовского района  2024 г. – 3 037,11276 тыс. руб., в т.ч. 357,46900 тыс. руб. из областного бюджета ТО.; 2679,64376 тыс.руб. из бюджета МО Юго-Восточное Суворовского района  2025 г. – 3 228,45231 тыс. руб., в т.ч. 379,99100 тыс. руб. из областного бюджета ТО; 2848,46131 тыс.руб. из бюджета МО Юго-Восточное Суворовского района  2026 г. – 0,00000 тыс. руб.  2027 г. – 0,00000 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - создание благоприятных условий для творческой деятельности населения, эстетического воспитания молодежи;  - улучшение материально-технической базы учреждений культуры, техническое и технологическое оснащение;  - увеличение количества посещений культурно-досуговых мероприятий с 2100 до 2300 человек;  - увеличение количества клубных формирований с 14 по 16 шт.;  - увеличение количества культурно-досуговых мероприятий с 46 до 50 шт.;  - увеличение среднего числа участников в клубных формированиях с 110 до 120 человек; |

**1. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется путем реализации муниципальной программы**

Статья 44 Конституции Российской Федерации определила, что каждый человек, находящийся на территории России, имеет право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, а также на доступ к культурным ценностям. Право граждан на качественное удовлетворение культурно - информационных потребностей должно подкрепляться соответствующим финансовым обеспечением, поэтому разработка и реализации государственной политики финансирования культуры имеет чрезвычайно важное значение, как на федеральном уровне, так и в муниципальных образованиях.

Деятельность культурно - досуговых учреждений является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни в поселении, МБУК «КДО Юго-Восточное» выполняет образовательные, воспитательные, информационные, досуговые функции, способствует формированию нравственно-эстетических основ, духовных потребностей и ценностных ориентаций населения.

Из-за отсутствия материальных и моральных стимулов меценатство культуры развивается крайне медленно и не оказывает влияние на ее состояние. В то же время возможность увеличения собственных доходов учреждения культуры ограничена их социальными целями, недостаточным уровнем благосостояния населения.

Программа содержит комплекс мероприятий, направленных на организацию досуга населения муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района, повышения качества проводимых мероприятий, обеспечение условий для творчества и инновационной деятельности; мероприятий, направленных на укрепление социального статуса культработника, повышение уровня профессионального мастерства.

Реализация программных мероприятий позволит сохранить творческий потенциал трудового коллектива и коллективов художественной самодеятельности МБУК «КДО Юго-Восточное».

**2. Цели и задачи муниципальной программы, ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Цель программы - обеспечение устойчивого функционирования МБУК «КДО Юго-Восточное»,

- обеспечение потребностей населения территории в услугах, предоставляемых учреждениями культуры.

Достижение цели будет обеспечено решением следующих задач:

- создание условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования услугами учреждений культуры;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования;

Реализация мероприятий программы позволит:

- увеличить количество посещений культурно-досуговых мероприятий с 2100 до 2300 человек;

- увеличить количество клубных формирований с14 по 16 шт.;

- увеличить количество культурно - досуговых мероприятий с 46 до 50 шт.;

- увеличить среднее число участников в клубных формированиях с 110 до 120 человек;

- улучшить материально-техническую базу учреждений культуры, техническое и технологическое оснащение.

**3. Этапы и сроки реализации муниципальной программы**

Программа будет реализована в 1 этап: 2023 – 2027 годы.

**4. Основные меры правового регулирования муниципальной программы**

Реализация программы осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, и муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Юго-Восточного Суворовского района.

Достижение цели программы будет обеспечено за счет применения следующих мер правового регулирования:

корректировка размера средств администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района на реализацию переданных полномочий;

уточнение финансового обеспечения подведомственных учреждений;

подготовка проектов муниципальных правовых актов администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района, необходимых для реализации мероприятий программы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление мероприятия** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Исполнитель** |
| Уточнение состава мероприятий программы и объема финансирования на очередной финансовый год и на плановый период | Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района о внесении изменений в программу | По мере необходимости | Администрации муниципального образования Юго-Восточное Суворовского района |

**5. Расписание занятий творческих коллективов МБУК КДО «Юго-Восточное»**

Ханинский СДК

Взрослые:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Название коллектива** | **Дни и часы занятий** |
| 1. | Кружок сольного пения | Среда, пятница - 18-00 |
| 2. | Вокально-инструментальный ансамбль | Суббота, воскресенье -16-00 |
| 3. | Клуб «Игроман» | Понедельник, среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье - 16-00 |
| 4. | Женский вокальный коллектив | Воскресенье - 16-00 |

Детские

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Кружок сольного пения | Понедельник, среда, пятница - 15-00 |
| 2. | Вокальный ансамбль «Маленькие, да удаленькие» | понедельник, среда, пятница - 16-00 |
| 3. | Кружок кукольного театра «Марионетки» | Среда, суббота - 15-00 |
| 4. | Клуб «Патриот» | Четверг - 15-00 |

Березовский СДК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название коллектива | Дни и часы занятий |
| 1 | КЛО «Чудо клубок» | Понедельник, 2 раза в месяц |
| 2 | КЛО «Аленький цветочек» | Воскресенье, 2 раза в месяц |
| 3 | Кружок «Русское слово» | Среда, 16-00 |
| 4 | Хоровой кружок «Родничок» | Пятница, 20-00 |
| 5 | Кружок «Солнышко» | Четверг, 16-00 |
| 6 | Кружок настольных игр «Белое и черное» | Суббота, 20-00 |

Кулешовский СДК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название коллектива | Дни и часы занятий |
| 1 | КЛО «Цветик семицветик» | Суббота, 16-00 |
| 2 | Кружок «Художественное слово» | Воскресенье, 15-00 |

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Юго-Восточное Суворовского района

От 01.11.2023 № 69

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование направлений использования средств программы | Потребность | | | | | |
| Всего, тыс. руб. | В том числе по годам: | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Расходы на выплаты персоналу | 8114,07870 | 2716,17121 | 2603,28397 | 2794,62352 | 0,000000 | 0,000000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд | 1301,486,37 | 433,82879 | 433,82879 | 433,82879 | 0,000000 | 0,000000 |
| **Итого:** | **9415,56507** | **3150,00000** | **3037,11276** | **3228,45231** | **0,000000** | **0,000000** |

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

Юго-Восточное Суворовского района

От 01.11.2023 № 69

**Общая потребность в ресурсах:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Единицаизмерения** | **Потребность** | | | | | |
| **Всего** | **В том числе по годам:** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Финансовые ресурсы | тыс. руб. | 9415,56507 | 3150,00000 | 3037,11276 | 3228,45231 | 0,000000 | 0,000000 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | тыс. руб. | 0,00000 | 0,0000 | 0,00000 | 0,0000 | 0,00000 | 0,0000 |
| бюджет Тульской области | тыс. руб. | 1071,5440 | 334,08400 | 357,46900 | 379,99100 | 0,000000 | 0,000000 |
| Бюджет МО Юго-Восточное Суворовского района | тыс. руб. | 8344,02107 | 2815,91600 | 2679,64376 | 2848,46131 | 0,00000 | 0,0000 |
| внебюджетные источники | тыс. руб. | 0,00000 | 0,0000 | 0,00000 | 0,0000 | 0,00000 | 0,0000 |

Приложение № 3

к постановлению администрации

муниципального образования

Юго-Восточное Суворовского района

От 01.11.2023 № 69

**Перечень показателей результативности и эффективности реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель и задача муниципальной программы | Перечень конечных непосредственных показателей | Значение показателей по годам реализации программы | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Цель: Обеспечение устойчивого функционирования МБУК «КДО Юго-Восточное», обеспечение потребностей населения территории в услугах, предоставляемых учреждениями культуры. | | | | | | |
| Задача: создание условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования услугами учреждений культуры; | Среднее число участников в клубных формированиях, человек | 110 | 120 | 120 | 120 | 120 |
| Задача: создание условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования услугами учреждений культуры; | Количество клубных формирований, шт. | 14 | 15 | 15 | 16 | 16 |
| Задача: организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования; | Количество посещений культурно - досуговых мероприятий, чел. | 1998 | 2100 | 2200 | 2300 | 2300 |
| Задача: организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования; | Количество культурно - досуговых мероприятий, шт. | 46 | 46 | 50 | 50 | 50 |

Приложение № 4

к постановлению администрации

муниципального образования

Юго-Восточное Суворовского района

От 01.11.2023 № 69

**ПАСПОРТ ПОКАЗАТЕЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Орлова М.Н. – директор МБУК КДО Юго-Восточное  Тел.: 2-7102  е-mail: Ased\_mo\_yugovostochnoe@tularegion.ru |
| 1 | Номер паспорта показателя | 1 |
| 2 | Наименование показателя | Среднее число участников в клубных формированиях, человек |
| 3 | Единица измерения | Количество человек, ед. |
| 4 | Тип показателя | Показатель конечного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Показатель формируется на основании отчетов учреждения культуры |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг проводится по итогам год |

**ПАСПОРТ ПОКАЗАТЕЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Орлова М.Н. – директор МБУК КДО Юго-Восточное Тел.: 2-7102  е-mail: Ased\_mo\_yugovostochnoe@tularegion.ru |
| 1 | Номер паспорта показателя | 2 |
| 2 | Наименование показателя | Количество клубных формирований, шт. |
| 3 | Единица измерения | Количество человек, ед. |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Показатель формируется на основании отчетов учреждения культуры |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Сбор информации Паспорта МО ТО проводится по итогам года |

**ПАСПОРТ ПОКАЗАТЕЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Орлова М.Н. – директор МБУК КДО Юго-Восточное  Тел.: 2-7102  е-mail: Ased\_mo\_yugovostochnoe@tularegion.ru |
| 1 | Номер паспорта показателя | 3 |
| 2 | Наименование показателя | Количество посещений культурно - досуговых мероприятий, чел. |
| 3 | Единица измерения | Количество человек, ед. |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Показатель формируется на основании отчетов учреждения культуры |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг проводится по итогам года |

**ПАСПОРТ ПОКАЗАТЕЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель, ответственный за формирование показателя (контактная информация: Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) | | Орлова М.Н. – директор МБУК КДО Юго-Восточное  Тел.: 2-7102  е-mail: Ased\_mo\_yugovostochnoe@tularegion.ru |
| 1 | Номер паспорта показателя | 4 |
| 2 | Наименование показателя | Количество культурно - досуговых мероприятий, шт. |
| 3 | Единица измерения | шт |
| 4 | Тип показателя | Показатель непосредственного результата |
| 5 | Порядок формирования показателя | Показатель формируется на основании отчетов учреждения культуры |
| 6 | Описание системы мониторинга показателя | Мониторинг проводится по итогам года |